



**Consiliul Județean Galați**  
*Biblioteca Județeană*  
*„V.A. Urechia”*

România, 800208, Galați, Str. Mihai Bravu, Nr. 16  
Telefon: 04-0236-411037; Fax: 04-0236-311060; ISIL: RO-GL-0111  
E-mail: [vaurechia@gmail.com](mailto:vaurechia@gmail.com); Web: <http://www.bvau.ro>



## **Salonul Literar „AXIS LIBRI” GALAȚI**

**Ediția a XVIII-a**

**Perioada: ianuarie – decembrie 2026**



### **PROIECT CULTURAL**

**Inițiator: Biblioteca Județeană „V.A. Urechia”**

**Aria tematică: Salon literar**

**Denumirea proiectului cultural: Salonul Literar „Axis Libri”**

**Locul de desfășurare a proiectului: Biblioteca Județeană „V.A. Urechia” Galați, România**

**Perioada de desfășurare: ianuarie – decembrie 2026**

### ***Date generale despre proiect:***

Salonul literar „Axis Libri” a debutat în septembrie 2009. Făcând parte dintr-o „*integrală a manifestărilor*” de promovare a cărții și lecturii, salonul găzduiește lansări de carte ale creatorilor din Galați, din țară și din diaspora română, recitaluri, lecturi publice, parteneriate cu cenacluri literare, dezbateri pe teme majore din actualitate, expoziții și minispectacole, participă la schimburi culturale, la turnee culturale, oferind oportunități pentru punerea în valoare a potențialului artistic din arealul Dunării de Jos, național și internațional.

Salonul literar „Axis Libri” reprezintă un prilej fericit și binecuvântat de colaborare între oameni de carte, de comuniuni de spirit între scriitori, poeți, dramaturgi, editori de carte sau doar lucrători întru magia cuvintelor scrise și aranjate cu măiestrie în pagini.

Prin anvergură, număr de participanți, autori și producții editoriale lansate în cadrul Salonului literar și, de asemenea, prin impactul fiecăruia dintre evenimentele care îl compun, Salonul literar „Axis Libri” aduce Biblioteca Județeană „V.A. Urechia” în postura de principal promotor regional pe piața evenimentelor dedicate cărții și educației.

Pe toată durata Salonului literar „Axis Libri” au loc numeroase lansări de carte, sesiuni de autografe, conferințe, dezbateri, mese rotunde, expoziții de artă precum și recitaluri artistice de excepție. Participanții se reunesc pentru a discuta despre literatură, artă și alte subiecte conexe; își prezintă propriile creații, dezbate opere și stiluri, explorează diverse teme culturale.

Făcând un bilanț al tuturor întâlnirilor desfășurate pe parcursul celor 17 ani de salon literar, putem spune că în perioada septembrie 2009 - decembrie 2025 s-au desfășurat aproximativ 430 de ediții, în care au fost lansate numeroase cărți și reviste ale unui număr impresionant de autori. În cadrul acestor reuniuni au mai avut loc prelegeri și dezbateri pe diverse teme cultural-istorice, recitaluri artistice, vocale și instrumentale precum și vernisaje de expoziții diverse. Participanții au frecventat cu încântare întâlnirile literare săptămânale, mulți dintre aceștia devenind public fidel al Salonului literar „Axis Libri”.

Pentru anul 2026 se preconizează desfășurarea a aproximativ 25-30 de ediții săptămânale și speciale. Proiectul se va desfășura în 2 sesiuni, cea de primăvară-vară, în perioada februarie-iunie și sesiunea de toamnă - iarnă, în perioada octombrie - decembrie și va aduce în atenția publicului gălățean producțiile editoriale din țară și străinătate prin lansări și prezentări de carte, întâlniri cu scriitorii, dar și momente artistice și reprezentații ale unor artiști gălățeni din instituțiile de cultură gălățene care au acceptat să ne fie parteneri.

Frecvența reuniunilor va fi flexibilă, în funcție de mai multe aspecte, în principiu fiind de două ori pe lună, iar când sunt înscrieri mai multe, o dată pe săptămână; în cazul în care va fi vorba despre ediții speciale, chiar de două sau trei ori pe săptămână, într-un cadru festiv pregătit în detaliu de către organizator, și cu instituțiile partenere.

### **Scopul proiectului:**

Scopul proiectului Salonului literar „Axis Libri” este de a promova cartea și lectura, creativitatea și schimbul cultural în comunitatea literară, printr-o bogată paletă de evenimente culturale: lansări de carte, lecturi publice, dezbateri literare, sau pe teme majore din actualitate, expoziții, sau recitaluri de muzică și poezie, oferind oportunități de punere în valoare a potențialului artistic atât din arealul Dunării de Jos cât și din țară și străinătate.

### **Obiectivele proiectului:**

#### *Obiective generale:*

- stimularea interesului pentru lectură a publicului gălățean;
- facilitarea întâlnirii publicului gălățean cu personalități marcante ale culturii naționale și internaționale;
- atragerea către bibliotecă și lectură a publicului *în general*
- promovarea Bibliotecii, a serviciilor și colecțiilor acesteia în spațiul cultural gălățean, dar și național prin apariții în mass-media locală, națională și internațională;
- valorificarea potențialului artistic/cultural din arealul Dunării de Jos

#### *Obiective specifice:*

- promovarea ofertei editoriale de carte de la nivel local, național și internațional;
- încurajarea dialogului literar prin schimb de idei, dezbateri și perspective asupra operelor literare;
- găzduirea de recitaluri, lecturi publice, dezbateri pe teme majore din actualitate, expoziții și minispectacole.

### **Responsabilități:**

- **Director de proiect** – Corina Emanuela Dobre, manager Biblioteca Județeană „V.A. Urechia” Galați

- **Echipa de proiect:**

| <b>Persoana</b>                                              | <b>Responsabilități în cadrul proiectului</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Eftimie Geta                                                 | Director adjunct<br>- moderator al întâlnirilor                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Mardaru Geta                                                 | economist<br>- analizează eligibilitatea cheltuielilor pentru Salonul Literar „Axis Libri” și raportare cheltuieli eveniment                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Compartimentul Marketing.<br>Proiecte. Promovare.<br>Editură | <ul style="list-style-type: none"><li>- întocmire referate de necesitate;</li><li>- asigurarea cadrului organizatoric pentru lansări;</li><li>- îndeplinirea formalităților de cazare pentru autorii din țară invitați la lansări;</li><li>- trimiterea invitațiilor către oficialități, parteneri, școli și alte instituții gălățene;</li><li>- evidențierea partenerilor și a mass-mediei pe materialele</li></ul> |

|                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                               | <p>promoționale;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- întocmire raport eveniment – date statistice.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Dediu Titina-Maricica                                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>- menținerea contactelor cu editurile și scriitorii;</li> <li>- semnalarea aparițiilor noi, lansate în cadrul Salonului literar Axis libri, Comisiei de Achiziții pentru a fi prinse în planul de achiziții anual și întocmirea Caietului de sarcini pentru achiziții de documente în vederea completării colecțiilor bibliotecii</li> </ul> |
| Diaconeasa Florina                                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>- promovare evenimente în mass-media</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Redacțiile Revistelor Bibliotecii                                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>- valorificarea invitațiilor/ personalităților (materiale pentru revistele bibliotecii).</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                          |
| Adi-George Secară                                                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>- moderatorul fiecărei întâlniri din cadrul salonului literar</li> <li>- stabilirea contactelor cu autorii invitați și realizarea programului fiecărui eveniment</li> <li>- valorificarea invitațiilor/ personalităților pentru realizarea unor materiale pentru revistele bibliotecii.</li> </ul>                                           |
| Serviciul Referințe (Camelia Toporaș și Irimia Rocsana)                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- asigurare de CV-uri succinte ale autorilor cărților lansate;</li> <li>- valorificarea invitațiilor/ personalităților (materiale pentru revistele bibliotecii);</li> </ul>                                                                                                                                                                  |
| Serviciul Automatizare. Digitizare. Multimedia (Ciomaga Cătălina Radu Sorina) | <ul style="list-style-type: none"> <li>- realizarea afișelor;</li> <li>- asigurarea sonorizării în sală;</li> <li>- realizarea de diplome;</li> <li>- realizarea de invitații;</li> <li>- asigurarea personalului pentru fotografiere;</li> <li>- promovarea evenimentelor pe site-ul bibliotecii și rețele de socializare</li> </ul>                                               |
| Compartiment Administrativ (Nistorencu Cecilia și șofer Iordan Marius)        | <ul style="list-style-type: none"> <li>- distribuirea invitațiilor și a adreselor oficiale;</li> <li>- întocmire referate de necesitate.</li> <li>- achiziționarea materialelor necesare</li> </ul>                                                                                                                                                                                 |

### **Grupuri țintă:**

- scriitori, profesori, cadre didactice, elevi, alți membri ai comunității gălățene;

### **Locul desfășurării Proiectului:**

Având în vedere importanta investiție pe care Consiliul Județean Galați o desfășoară în beneficiul Bibliotecii și, implicit, al comunității, anume reabilitarea energetică a clădirii monument istoric, cele mai multe reuniuni din cadrul Salonului Literar „Axis Libri” se vor desfășura în spații externe, grație parteneriatelor cu alte instituții locale. Există însă posibilitatea ca, în a doua jumătate a anului curent, dacă lucrările de reabilitare vor permite, întâlnirile de amploare să aibă loc în sala Mihai Eminescu, iar cele cu număr redus de participanți, în sala Centrului de Excelență pentru Adulți, aflată la sediul central al Bibliotecii, etajul 1.

Salonul literar din cursul acestui an se va derula sub titulaturile:

- *”Cu Salonul Axis Libri prin oraș” sau „Cu Salonul Axis libri prin orașe”, conform protocolului cu instituții din Brăila ș.a. orașe*
- *”Cu Salonul Axis Libri prin județ”*

**Organizatori:**

- Consiliul Județean Galați;
- Biblioteca Județeană „V.A. Urechia” Galați;

**Parteneri:**

- Centrul Cultural „Dunărea de Jos”;
- Universitatea „Dunărea de Jos” Galați;
- Muzeul de Istorie „Paul Păltănea” Galați
- Muzeul de Artă Vizuală Galați
- Complexul Muzeal de Științele Naturii „Răsvan Angheluță” Galați
- Uniunea Artiștilor Plastici
- Uniunea Scriitorilor din România (filialele Galați-Brăila și Iași)
- Muzeul Istoriei, Culturii și Spiritualității Creștine de la Dunărea de Jos
- Teatrul Național de Operă și Operetă „Nae Leonard”;
- Teatrul Dramatic „Fani Tardini”;
- Teatrul de Păpuși „Gulliver”;
- Casa Artelor;
- Casa Armatei;
- Centre Multifuncționale de Servicii pentru Persoane Vârstnice;
- Licee, colegii și școli gălățene, prin Inspectoratul Școlar Galați
- Edituri
- Biblioteci județene
- Autorități publice locale din județ

**Parteneri media:**

*Mass-media locală și națională.*

**Detalii privind organizarea și desfășurarea proiectului:**

Salonul literar „Axis Libri” va fi deschis oficial în luna februarie, și nu ianuarie, din motive care țin de spațiu, și în măsura posibilităților.

De asemenea, vor fi întâlniri cu membrii cenaclului „Noduri & Semne”, în cadrul ședințelor obișnuite sau extraordinare de cenaclu sau de salon, cenaclul fiind un partener vechi al Bibliotecii „V.A. Urechia”. Vor urma, stabilite deja, lansări de carte, în parteneriat cu Muzeul de Istorie „Paul Păltănea” sau Casa de Ajutor Reciproc a Pensionarilor, Inspectoratul Școlar și alte instituții sau biblioteci județene, precum cele din Brăila, Tulcea sau Constanța.

Vor urma evenimente care vor avea ca invitați pe: Liviu Chifane, Adrian Buzdugan, Mihaela Albu, Silviu Lupașcu, Horia Gârbea, Doina Ruști, Doina Roman, Radu Sergiu Ruba, Adrian Lesenciuc, Nicolae Tzone, Mihail Gălățanu, Angela Baciuc, Nora Iuga, Iulian Ciocan, Ana Dobre, Irene Postolache, Elena Netcu, Gulten Abdula Nazare, Diana Trandafir, Costel Stancu, Codruț Radi, Catia Maxim, Gabriel Nicolae Mihăilă, Ștefan Andronache, Vasile Ghica, Ionel Necula, Culiță Ioan Ușurelu, Elena Damian și Silviu Păcală, Valeriu G. Barbu, Valentin Talpalaru, Petru Iamandi, Petrișor Militaru și invitații săi, Ovidiu Vitan și invitații săi (S.F.), Petru Todoran, Cătălina Steriu, Florin Spătaru, Petrișor Militaru, Vianu Mureșan, Christian Crăciun, Florin Dochia, Firiță Carp, Gabriel Gherbăluță, Lucica Țigănuș Meleacă, Săndel Stamate, Iulian Moreanu, Petre Manolache, Corneliu Stoica, Marin Mârza, Dan

Movileanu, Mihai Vintilă, Romeo Aurelian Ilie și invitații săi, Nicoleta Onofrei și invitații săi, Viorica Răduță, Ionuț Iamandi, Al Ov. Vintilă și invitații săi de la Bucovina literară, Bogdan Boeru, Anda Mihaela Miroiu, Mihaela Meravei, Nicolae Grigore Mărășanu, Bristena Mantu, Cătălin Enică, George Enescu, Constantin Rusu, Jenică Chiriac, Amelia Stănescu, Ion Apostu ș.a.

Moderatorul întâlnirilor face scurte prezentări și analize critice asupra fiecărui volum lansat și invită participanții la discuții, să-și exprime opiniile legate de autorii invitați și de cărțile lansate de aceștia în cadrul fiecărei întâlniri.

Evenimentele se încheie cu oferirea unor diplome de excelență/participare autorilor lansați la fiecare ediție.

Autorii invitați își prezintă volumele lansate în fiecare ediție și susțin ședințe de autografe.

Cazarea invitaților veniți din țară sau din străinătate va fi asigurată de organizator, în limita posibilităților financiare, având în vedere că participarea unor personalități marcante ale culturii naționale la evenimentele organizate în cadrul Salonului literar „Axis libri” duce la creșterea prestigiului instituției de cultură Biblioteca Județeană „V.A. Urechia” în spațiul cultural gălățean și național, la promovarea valorilor culturale și de patrimoniu pe care aceasta le deține în colecțiile sale și nu în ultimul rând promovarea Galațiului la nivel național și internațional.

Pentru asigurarea unui ambient plăcut participanților se mai pot face și alte cheltuieli specifice pe proiect.

Transportul pe teritoriul municipiului Galați precum și transportul din localitatea de domiciliu către Galați și retur va fi responsabilitatea invitaților.

Organizatorii estimează prezența la cele aproximativ 30 de ediții, a circa 1500 de participanți.

***Organizatorii proiectului vor întocmi următoarele documente:***

- Planificarea lansărilor de carte;
- Stabilirea responsabilităților personalului Bibliotecii;
- Invitații către parteneri, colaboratori, instituții publice locale;
- Referate de necesitate;
- Planificarea privind cazarea participanților;
- Alte probleme ivite pe parcursul desfășurării proiectului.

***Promovarea proiectului:***

Perioada : ianuarie – decembrie 2026

**1. Publicitate directă:**

- informarea scriitorilor, editurilor, instituțiilor locale

**2. Publicitate prin tipărituri:**

- afișe
- invitații

**3. Publicitate prin Internet:**

- pagina web a Bibliotecii: <http://www.bvau.ro/>
- social media: pagina de Facebook a Bibliotecii

**4. Publicitate presa scrisă:**

- mass-media locală și gălățeană și TV
- publicațiile bibliotecii

**Anexa nr. 1 – Buget estimativ proiect**

|                                 | <b>Necesar<br/>materiale</b>                                       | <b>U.M.</b> | <b>Valoare<br/>per buc.</b> | <b>Total<br/>materiale/<br/>bibliotecă</b> | <b>Total buget/<br/>bibliotecă<br/>(preț fără<br/>TVA)</b> |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------------------|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| Salonul Literar<br>„Axis Libri” | <b>I. Realizate în regie proprie APIS/ Legătorie</b>               |             |                             |                                            |                                                            |
| 30 evenimente                   | afișe A4                                                           | buc.        | 2                           | 250                                        | 500,00                                                     |
|                                 | afișe A3                                                           | buc.        | 4                           | 75                                         | 300,00                                                     |
|                                 | invitații                                                          | buc.        | 1,5                         | 750                                        | 1125,00                                                    |
|                                 | diplome                                                            | buc.        | 3                           | 125                                        | 375,00                                                     |
|                                 | <i>I. Total Realizate în regie proprie ADM/ Legătorie</i>          |             |                             |                                            | <i>2300,00</i>                                             |
|                                 | <b>II. Specifice pe proiect</b>                                    |             |                             |                                            |                                                            |
|                                 | Buchete flori                                                      | buc.        | 65                          | 40                                         | 2600,00                                                    |
|                                 | Servicii cazare<br>dubla                                           | buc.        | 400                         | 15                                         | 6000,00                                                    |
|                                 | Servicii cazare                                                    | buc.        | 350                         | 15                                         | 5250,00                                                    |
|                                 | <i>II. Total specifice pe proiect</i>                              |             |                             |                                            | <i>13850,00</i>                                            |
|                                 | <b>Total necesar BVC - BJVAU<br/>Salon Literar x 30 evenimente</b> |             |                             |                                            | <b>16150,00</b>                                            |